

KOTITYÖPALVELUYRITTÄJÄLLE

ALOITTAVAN YRITTÄJÄN OPAS



YRITYSVANTAA



Laadukasta neuvontaa
Uusyrityskeskus
Vantaa



Alkusanat

Kotityöpalveluyrittäminen on tulevaisuuden ala. Väestö ikääntyy. Työssäkäyvien ihmisten elämäntyö on kovin kiireinen ja stressaava. Aikaa kotitöille, lapsille ja vanhuksille on entistä rajallisemmin. Ennen pitkää asioista muodostuu yksi uusi stressi lisää jo ennestään sekavaan oravanpyörään.

Vastaus tähän haasteeseen voi olla kotityöpalveluita tarjoava taho, jonka pääasiallinen tavoite on yksinkertaisesti helpottaa asiakkaan arkea omana liiketoimintanaan. Tarvetta ja tilausta palvelulle on. Alan markkinoita ja liiketoiminnan kannattavuutta tukee valtiomme tarjoama taloudellinen helpotus kotityöpalveluita käyttävälle yksityishenkilölle: palvelujen käyttöä on mahdollista vähentää verotuksessa kotitalousvähennyksen kautta.

Tulevaisuudessa tullaan tarvitsemaan entistä enemmän yrittäjiä, jotka tarjoavat kotityöpalveluita. Ajatus alakohtaisen perustamisoppaan tarpeellisuudesta on syntynyt Vantaan Uusyrityskeskukseen kokemuksen pohjalta. Tämä opas ei käsittele lainkaan terveydenhuollollisiin palveluihin liittyviä asioita, vaan pääpaino on laitettu perinteistä siivousta, seuranpitoa, arkiaskareissa auttamista tai lastenhoitoa tarjoavan yrityksen perustamisfaktoriin.

Oppaaseen on pyritty kokoamaan alakohtaisesti keskeisimpiä asioita yrityksen perustamiseen ja alkuaikoihin liittyen. Oppaan ensisijaisena tarkoituksena on, että alasta kiinnostunut henkilö voisi käyttää sitä ponnahduslautana omissa suunnitelmissaan. Opas sisältää runsaasti linkkejä erilaisiin sivustoihin, josta on luettavissa tarkempaa tietoa asioista. Yleisenä linjana oppaan tekemisessä on pidetty sitä, että opas kokonaisuutena olisi mahdollisimman helppoluista ja sujuvaa informaatiota, joka puolestaan rohkaisee tarttumaan aiheeseen syvemmin.

Oppaan käyttö ja lukeminen on sisällysluettelon ansiosta suhteellisen helppoa. Opasta käytäessä kannattaa huomioida, että linkkejä internet-sivustoille on upotettu tekstin sisään. Myös jotkut pienemmät otsikot ovat linkkimuotoisia.

Opas on toteutettu projektityyppisenä opiskelijatyönä ammattikorkeakoulu Laurean liiketalouden ja sosiaalipuolen opiskelijoiden kesken. Sisältö on hyväksytetty Vantaan Uusyrityskeskuksen yhteyshenkilöillä.



Sisältö

| | |
|--|-----------|
| Alkusanat | 1 |
| Mitä kotityöpalveluyrittäminen on? | 3 |
| Kotityöpalveluyrittäjän tarina | 4 |
| Palvelun laatu | 5 |
| Kotityöpalveluyrittäjän ammattivaatimukset | 6 |
| Yritysideasta liikeideaan: liiketoimintasuunnitelma | 7 |
| Markkinointi ja mainonta | 12 |
| Toimitilat | 17 |
| Yrityksen autoilu | 18 |
| Arvonlisäverottomuus | 19 |
| Starttiraha ja yrityksen rekisteröinti | 20 |
| Toimintaan liittyviä tärkeitä asioita | 22 |
| Hyödyllisiä linkkejä | 24 |





Mitä kotityöpalveluyrittäminen on?

Kotityöpalvelu on ammatti- ja elinkeinoala, joka korvaa itse kotona tehtyä työtä. Kotityöpalvelut on määritelty ihmisen ja kodin arjen palveluiksi, joissa ei edellytetä terveydenhoidollista ammattikoulutusta ja joilla tuetaan eri-ikäisten ja erilaisessa elämäntilanteessa ja ympäristössä elävien ihmisten selviämistä jokapäiväisessä elämässään omissa kodeissa. Kotityöpalvelut hankitaan kodin ulkopuolelta, pääasiassa yksityisiltä palveluntuottajilta.

Kotityöpalvelun ammattilainen hallitsee siivoustehtävät, vaatehuollon, ruuanvalmistuksen, pihatyöt ja muut kodin palvelut, minkä ansiosta asiakkaalle jää enemmän omaa aikaa. Hän auttaa ammatillisella osaamisellaan eri-ikäisten ja erilaisissa elämäntilanteissa ja ympäristöissä elävien ihmisten arkipäivää. Työtehtävät voivat olla hyvinkin monipuolisia. Omaaloitteisuus, palveluhalukkuus, luotettavuus ja hienotunteisuus ovat tärkeä osa ammattitaitoa. Kotityön ammattilainen työskentelee asiakkaiden kodeissa, palveluja tuottavissa yrityksissä, julkisen työnantajan palveluksessa tai itsenäisenä yrittäjänä. Kotityöpalveluyrittäjien määrä on voimakkaassa kasvussa. Kaikkiaan alan työllisyystilanne on hyvä, sillä palvelualojen työvoimatarve kasvaa.

Kotityöpalveluja tarjoavien yritysten määrä on lähes nelinkertaistunut 2000-luvulla. Monet yritykset tarjoavat hyvin laaja-alaisia palveluita, kuten kotisiivousta, ikkunoiden pesua, ruuanlaittoa, lastenhoitoapua sekä piha- ja puutarhatöitä. Kotityöpalvelualan yrittäjänä toimimista ei virallisesti valvo tai määritä mikään instanssi, ellei siihen liity terveydenhoidon osaamista, jolloin laki ammatinharjoittamisesta määrittää ja valvoo yrittäjää. Toisaalta markkinavoimat ovat hyvä konsultti. Periaatteessa kuka tahansa voi perustaa kotityöpalveluyrityksen ja tarjota palvelujaan. Toiminta ei kuitenkaan ole ihan näin villiä, sillä kuluttajat, kotityöpalveluyrityksen asiakkaat eivät kuitenkaan osta palveluja ihan keneltä tahansa.

Kotityöpalvelu kuuluu kustannus- ja hintaherkkiin palveluihin. Palvelun hinnan merkitys on erityisen merkittävää niiden palveluiden kohdalla, jotka kilpailevat itse tekemisen tai ns. harmaan talouden kanssa. Kotityöpalveluyritykseltä vaaditaan ennen kaikkea asiakaslähtöisyyttä ja joustavuutta. Palvelujen saatavuuteen ja hinnoitteluun pitää myös kiinnittää huomiota.



Kotityöpalveluyrittäjän tarina

Senja Nevalainen on toiminut kotityöpalveluyrittäjänä vuodesta 2006 saakka. Hänen yrityksensä Kotiapu Kodinhelmi toimii Vantaan alueella, ja tarjoaa asiakkailleen apua arkisissa askareissa, joita heidän on vaikeaa tai mahdotonta itse hoitaa. Pääosin asiakaskunta koostuu ikäihmisistä, jotka tarvitsevat säännöllisesti apua esimerkiksi asioidensa hoidossa, ruuanlaitossa, peseytymisessä tai omaishoitajan sijaisuuksissa.

Nevalainen on peruskoulutukseltaan merkonomi ja työskennellyt aiemmin IT-alalla. Kun omien vanhempien ikääntymisen ja yleisen yhteiskunnallisen tilanteen myötä ajatus oman kotityöpalvelualan yrityksen perustamisesta muodostui, hän kävi alkajaisiksi TE-toimiston organisoiman yrittäjäkurssin ja suoritti yrittäjän ammattitutkinnon. Sittemmin hän on syventänyt osaamistaan muun muassa muistihoitaja- ja lähihoitajantutkinnoilla sekä kotityöpalveluyrityksen laatukäsikirjalla, jonka myötä hänen yritykselleen on myönnetty laatusertifikaatti ensimmäisenä Suomessa. Nykyisin sertifikaatteja on jo noin yhdeksälläkymmenellä kotityöpalveluyrityksellä. Nevalainen pitää laatusertifikaattia osoituksena asiakkaille siitä, että yrittäjä on sitoutunut työhönsä ja haluaa kehittää itseään alalla jatkuvasti sekä tehdä työnsä mahdollisimman laadukkaasti.

Yritysmuotona Nevalainen käyttää toimintamallia, sillä se on hänen yritystoimintaansa suhteutettuna vaihtoehtoisista järkevin edullisuutensa ja vaatimansa vähäisen byrokratian vuoksi. Yrityksen perustamisessa Nevalainen pitää haasteellisenä hyvän tilitoimiston löytämistä. Starttiraha puolestaan on hänen mielestään järkevä ja hyödyllinen tuki aloittavalle yrittäjälle ensimmäisinä kuukausina tai jopa vuotena, kun liiketoiminta ei vielä ole vakiintunut. Vaikka laki ei erityisiä ammatti- tai kelpoisuusvaatimuksia kotityöpalveluyrittäjälle



Senja Nevalainen haluaa kehittyä jatkuvasti työssään. Keväällä 2014 hän valmistui lähihoitajaksi.

asetta, Nevalainen pitää ehdottoman tärkeänä ammattitaitoa ihmisen kohtaamisessa ja kodeissa työskentelyssä. Koti on jokaiselle oma, pyhä paikka, jossa ulkopuolisen on osattava toimia oikein ja ketään loukkaamatta. Hyvät valmiudet asiakkaan kotona tehtäviin töihin saa Nevalaisen mukaan suorittamalla jonkinlaisen alaan liittyvän tutkinnon, esimerkiksi kotityöpalvelun tai lähihoitajan tai siivousalan koulutuksen. Ammattitaidon merkittävyys riippuu suoritettavista työtehtävistä.

Tulevaisuudennäkymät alalla ovat Nevalaisen mielestä hyvät: väestö ikääntyy ja tavoitteena on, että kotona pystytään asumaan mahdollisimman pitkään. Tämä puolestaan tarkoittaa kovaa kysyntää luotettaville, ammattitaitoisille kotityöpalvelun tarjoajille myös tulevaisuudessa.



Palvelun laatu

Laadukkaassa palvelussa palvelun tarjoaja on ottanut huomioon asiakkaiden odotukset ja palveluntarpeet. Yrityksen laadun sekä siellä tehdyn laatutyön tulisi perustua organisaatiossa sovittuihin toiminnan tavoitteisiin ja arvoihin. Palvelun laadussa keskeisiä tekijöitä ovat myös henkilöstön osaaminen ja määrä sekä työhyvinvointi. Palvelun laatua ja vaikuttavuutta voidaan varmistaa tällaisten tekijöiden avulla. Työntekijöillä olisi myös hyvä olla suomen kielen hyvä suullinen ja tyydyttävä kirjallinen taito. Laadun sekä sen kehittämisen kannalta on tärkeää, että yrittäjä ja työntekijät omaksuvat ja tiedostavat siihen liittyvät tekijät.

[Sosiaali- ja terveysministeriö](#) ja Suomen Kuntaliitto ovat antaneet iäkkäiden ihmisten palvelujen kehittämistä koskevan laatusuosituksen vuosina 2001 ja 2008. Vuonna 2013 laatusuositus uudistuu huomioon ottamaan ohjaus- ja toimintaympäristössä meneillään olevat muutokset ja uusimman tutkimustiedon. Suosituksen tarkoituksena on tukea ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveyspalveluista annetun lain [vanhuspalvelulaki](#) toimeenpanoa.

Laatusuosituksen keskeiset sisällöt ovat osallisuus ja toimijuus, asuminen ja elinympäristö, mahdollisimman terveen ja toimintakykyisen ikääntymisen turvaaminen, oikea palvelu oikeaan aikaan, palvelujen rakenne, hoidon ja huolenpidon turvaajat ja johtaminen.



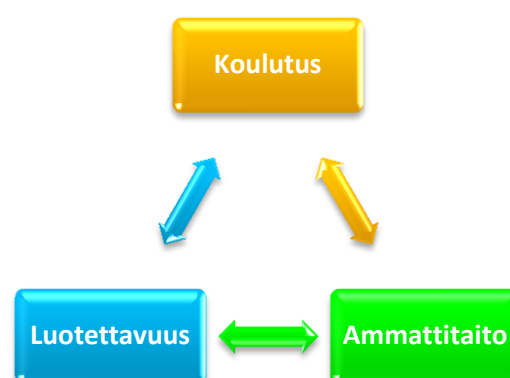


Kotityöpalveluyrittäjän ammattivaatimukset

Kotityöpalveluyrittäjä tarjoaa palveluinaan kotisiivousta, vanhushoivaa, huolto-, korjaus- ja kunnossapitoa, piha- ja puutarhatyötä sekä ostos- ja asiointipalveluja, leivonta- ja ateriapalvelua, saattajapalveluita, kylvytys- ja saunotuspalvelua, sosiaalista kanssakäymistä edistäviä palveluita ja muita ihmisen ja kodin palveluja, joissa ei tarvita terveydenhuoltoalan ammattikoulutusta.

Kotityöpalveluyrittäminen vaatii moniosaamista, hyviä vuorovaikutustaitoja ja organisointitaitoja. Yrittäjyys edellyttää myös kykyä palvelutuotteiden kehittämiseen ja markkinointiin.

Koska varsinaisia ammattivaatimuksia ei yrittäjälle kotityöpalveluissa ole, on olemassa koulutuksia, joita yrittäjän kannattaa luotettavuuden vuoksi käydä.



Hyödyllisiä koulutuksia yrittäjälle

Kotityöpalvelujen ammattitutkinto

Kotityöpalvelujen ammattitutkinnosta saat valmiuksia työskennellä monenlaisissa tehtävissä. Tuotat esimerkiksi kotisiivouspalveluja, tekstiili- ja vaatehuoltopalveluja, ruuanvalmistuspalveluja, avustamis- ja asiointipalveluja, pihan ja puutarhanhoidon palveluja sekä erilaisia kodin kunnostus- ja huoltopalveluja.

Yrittäjän ammattitutkinto

Yrittäjän ammattitutkinto sopii sekä yrittäjyyden alkutaipaleella olevalle, että yrityksen käynnistämistä suunnittelevalle.

Yritykselle laatusertifikaatti

Kotityöpalvelun sertifikaatti on yksityiselle palveluntuottajalle myönnetty tunnustus siitä, että yrityksen toiminta ja palvelut täyttävät valtakunnallisen kotityöpalvelun laatu järjestelmän kriteerit. Koulutusta pääkaupunkiseudulla järjestää [Edupoli](#). Laatusertifioituista kotityöpalveluyrityksistä on olemassa [Rekisteri](#) Suomessa.

Palveluja kotiin - passit

Palveluja Kotiin -passin keskeisin tehtävä on varmistaa kotityöpalvelun vastuullisuutta. Koulutusta antaa ja passeja myöntää esimerkiksi [AMIEDU](#).



Yritysideasta liikeideaan: liiketoimintasuunnitelma

Liiketoimintasuunnitelma on yrityksen käsikirja, jota tarvitaan menestyvän yritystoiminnan käynnistämiseen. Se auttaa hahmottamaan ja suunnittelemaan jäsentyneesti perustettavan yrityksen toimintaa ja kannattavuutta.

Liiketoiminnan rahoittajat edellyttävät aina liiketoimintasuunnitelmaa, jotta he voivat arvioida rahoitusta hakevan yrityksen liiketoimintaedellytyksiä.

Liiketoimintasuunnitelman keskeinen sisältö

Liikeidea

Mitä myyt? Kenelle myyt? Miten myyt?

Yrittäjän vahvuudet

Yrityksen perustajan osaaminen, kokemus, vahvuudet, toimialatuntemus ja verkostot.

Tuotteet ja palvelut

Tarjottavien tuotteiden kilpailuympäristö, imago, tavoiteltu kilpailuetu, hintataso, kate rakenne ja niin edelleen.

Asiakkaat ja markkinat

Asiakasryhmät tai kohderyhmät, näiden ostokäyttäytyminen, sijainti, määrä ja tavoittamisen keinot. Markkinatilanne toimialalla ja toiminta-alueella, kysynnän ja tarjonnan suhde, kilpailijoiden vahvuudet, heikkoudet ja strategiat, erottautumistekijät kilpailijoihin nähden.

Käytännön järjestelyt

Toimitilat, sijainti, tarvittavat välineet, työntekijät ja alkurahoitus, mainonta ja markkinointi, internetsivut, vakuutukset, kirjanpito ynnä muut.

Rahoituslaskelmat

Investoinnit toimitiloihin ja välineisiin, pääoman tarve perustamiskuluihin ja ensimmäisiksi toimintakuukausiksi, rahoituskeinot.

Kannattavuuslaskelmat

Tarve myyntikatteelle, jolla kiinteät kulut ja lainojen lyhennykset tai muut rahoituskulut katetaan; hinnoitteluperiaatteet, joilla tarvittavat myyntivoitot voidaan saada minimitulostavoitteeseen pääsemiseksi.



Muistathan, että yrityksen perustamista varten laadittu liiketoimintasuunnitelma ei ole ikuisen. Myös liiketoimintasuunnitelma päivittyy, kehittyy ja kasvaa yrityksen liiketoiminnan myötä. Liiketoimintasuunnitelma on yrittäjän työkalu, jonka avulla hän pysyy ajan tasalla.

Edellä oleva teksti on kopioitu [täältä](#).

[Alustava liiketoimintasuunnitelma, malli](#)

Yrittäjäominaisuudet

Lähtökohtaisesti yrityksen perustamista suunnitellessa tärkeää on oma tahto ja hyvä liikeidea. Niiden lisäksi yrittäjän elämää helpottaa suuresti, mikäli hän omaa joitakin tiettyjä persoonallisuuspiirteitä. Kotipalvelualan yrittäjältä olisi hyvä löytyä esimerkiksi stressinsietokykyä, täsmällisyyttä, sisukkuutta ja muutamia muita ominaisuuksia, joista voit lukea lisää oheisesta [linkistä](#).

Strategia

SWOT-analyysi

Jokaisen yrittäjän tulee miettiä etukäteen vahvuuksiaan ja heikkouksiaan. SWOT-analyysia käytetään strategian laatimisessa, ja oppimisen tai ongelmien tunnistamisessa, arvioinnissa ja kehittämisessä. SWOT-kaaviota kutsutaan myös nelikenttä-analyysiksi, joka kuvaa hyvin siinä tarkasteltavia alueita: vahvuuksia, heikkouksia, mahdollisuuksia ja uhkia. SWOT-analyysin idea on siinä, että samoja asioita voi löytyä eri kentistä, jolloin niitä tarkastellaan eri kannoilta.

[Tästä](#) linkistä pääset sivustolle, jossa SWOT-analyysia on tarkasteltu lähemmin. Sivustolla on myös mahdollisuus laatia oma SWOT-kaavio. Kaavio taipuu moneen, ja sitä voi käyttää apuna lähes mitä tahansa asiaa pohdittaessa.





Eri yhtiömuodot ja sopivan yhtiömuodon valitseminen

Perustettavalle yritykselle on päätettävä yhtiömuoto ennen perustamista. Sopivan yhtiömuodon valitseminen kannattaa aloittaa sillä, että pohtii muutamia perusasioita. Merkitseviä tekijöitä ovat ainakin yrityksen perustajien lukumäärä, pääoman tarve, vastuu ja sen jakaminen, toiminnan joustavuus, yrityksen jatkuvuus ja laajenemismahdollisuudet, voitonjako ja tappion kattaminen.

Osakeyhtiö on Suomessa yleisin yhtiömuoto, eikä suotta. Sen perustaminen ja pyörittäminen vaatii hieman enemmän paperityötä, rahaa ja aikaa, kuin toiminimen, mutta loppujen lopuksi se on muita muotoja parempi ja riskiturvallisempi yhtiömuoto.

Yksin yritystä perustavat henkilöt käyttävät myös paljon toiminimeä, eli ovat toisin sanoen yksityisiä elinkeinoharjoittajia.

Lue lisää eri yhtiömuodoista alla olevista linkeistä:

- [Toiminimi](#) (Tmi)
- [Avoin yhtiö](#) (Av)
- [Kommandiittiyhtiö](#) (Ky)
- [Osakeyhtiö](#) (Oy)
- [Osuuskunta](#)

Yrityksen perustamisesta ja sen käytännön vaiheista voit lukea tarkemmin [Yrittäjien nettisivuilta](#).

Toiminnan rahoitus ja lainat

Joskus aloittava kotityöpalveluyritys tarvitsee ulkopuolista rahoitusta toiminnan aloittamiseen.

Ulkopuolisen rahoituksen hankkimiseen ei ole olemassa yhtä ja oikeaa sääntöä. Rahoituksen riittävyys ja saanti riippuu paljon muun muassa yrityksen liikeideasta, toimialasta ja yritykseen kohdistuvista riskeistä. Lisäksi on hyvä muistaa, että jokaisessa eri rahoitusmuodossa on omat hyvät ja huonot puolensa. Vieraan pääoman ehtoista rahoitusta yritykselle tarjoavat muun muassa pankit ja [Finnvera](#).



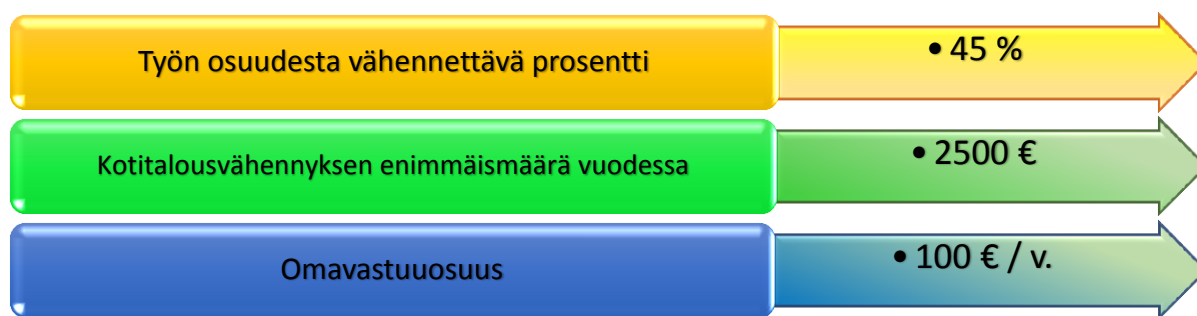
Yritystoiminnan suunnittelusta ja perustamisesta saat lisätietoa esimerkiksi [Vantaan Uusyrityskeskuksesta](#). Lopuksi vielä hyödyllinen linkki [liiketoimintasuunnitelman](#) tekemiseen.



Kotitalousvähennys

Kotitalousvähennys on Suomessa valtion- tai kunnallisverosta tehtävä verovähennys, jonka asiakas voi saada. Kotitalousvähennys ei ole ansiotuloja pienentävä verovähennys, vaan vähennys, joka täysmääräisenä pienentää asiakkaan maksettavien verojen määrää. Yrittäjän on kuuluttava ennakonperintärekisteriin, jotta hänen asiakkaat voivat hyödyntää 45 % kotitalousvähennyksen työosuudesta, yrityksen rekisteriin kuulumisen voi tarkistaa esimerkiksi [yri-](#) [ty-](#) ja [yhteisötietojärjestelmästä](#). Kotitalousvähennykseen oikeutettuja palveluja voidaan antaa ostavan henkilön kotiin tai vapaa-ajanasunnolle. Vähennys koskee ainoastaan palkkaku-
luja, ei materiaalihankintoja. Kotitalousvähennyksen euromääräinen yläraja on 2400 euroa
vuodessa / henkilö, josta henkilön omavastuuosuus on 100€ vuodessa.

Kotitalousvähennykseen oikeuttavalla hoiva- ja hoitotyöllä tarkoitetaan verovelvolliseen tai hänen kanssaan samassa taloudessa tai palvelutalossa asuvaan henkilöön kohdistuvaa huo-
lenpitoa ja hoitoa. Vähennyksen saa myös hoiva- ja hoitotyöstä, joka kohdistuu omiin, puolison
sekä edesmenneen puolison vanhempiin, iso-, otto- ja kasvattivanhempiin tai näiden puo-
lisiin. Linkki vähennyksen määrittämiseen: [kotitalousvähennyslaskuri](#).



Kotitalousvähennyskelpoista työtä ovat esimerkiksi lasten, sairaiden, vammaisten ja vanhus-
ten hoitamista hoidettavan kotona. [Työ voi olla](#) esimerkiksi siivoamista, syöttämistä, pukemis-
ta, [pesemistä](#) ja auttamista ulkoilussa ja muissa henkilökohtaisissa toimissa tai lasten kaitse-
mista sekä henkilön avustaminen kaupassa, pankissa ja apteekissa asioinnissa. Myös hoiva-
palveluyrittäjän laajemman kotitaloustyön yhteydessä antama neuvonta perheen lasten läk-
syjen teossa oikeuttaa [kotitalousvähennyksen](#).



Kunnan palvelusetelillä maksettu tai muulla maksusitoumuksella hankittu palvelu ei oikeuta kotitalousvähennykseen. Saman työn perusteella ei tukeen ole oikeutta kahta kautta eli kunnan tuella ja verotuksen kotitalousvähennyksenä, valittavana on vain toinen näistä tuista.

Omaishoidon tuki estää kotitalousvähennyksen niistä töistä, joista tukea omaishoitajille jo maksetaan. Omaishoidontuen perusteet käyvät ilmi tarvittaessa kunnan omaishoitajien kanssa tekemästä toimeksiantosopimuksesta ja sen liitteenä olevasta hoito- ja palvelusuunnitelmasta. [Palvelut](#) ← joista kotitalousvähennys voidaan tehdä verotuksessa.





Markkinointi ja mainonta

Markkinointi

Markkinointi on käsite, johon on suositeltavaa tutustua yrityksen perustamisvaiheessa. Markkinointi itsessään on paljon muutakin kuin mainostusta ja myyntiä; sen ajatellaan sisältävän ja käsittävän koko tuotteen elinkaaren sen kehittämisestä loppukäyttöön saakka kaikkine toimenpiteineen. Palvelualalla markkinointiin liittyy usein vielä olennaisemmin ja välittömämmin asiakastytyvyisyys ja käyttäjäryhmältä saatava palaute, kuin konkreettisiin tuotteisiin perustuvassa liiketoiminnassa. Palvelun tuotteistaminen on tärkeää.

Perinteisesti markkinointia kuvataan niin sanotulla

7P-mallilla ([markkinointimix](#)). Sen mukaan markkinointiin kuuluvat tärkeimpinä osa-alueina hinta (price), myynninedistäminen (promotion), tuote (product), jakelu (place), ihmiset (people), prosessit (process) ja fyysinen ympäristö (physical evidence). Nämä käsitteet on helppo poimia katselukulmiksi ja vaikka listata niiden alle mieleen tulevia asioita, kun mietit yrityksesi markkinointistrategiaa.



Yritystä perustettaessa on alasta riippumatta aina hyvä kar-toittaa tilanne kilpailijoiden ja vallitsevan hintatason kannalta. Lisäksi voi olla hyvä selvittää, millaista palvelua kaivataan enemmän, ja millainen jää vähemmälle huomiolle. Kilpailija-analyysi on osa liiketoimintasuunnitelmaa, ja sen laatiminen voi helpottaa hahmottamaan yleiskuvaa muiden alalla toimivien yritysten vahvoista ja heikoista puolista. Tämä puolestaan voi auttaa löytämään sopivan markkinaraon omalle toiminnalle.



Yrityksen nimi

Markkinointiin kuuluu myös yrityksen nimen kehittäminen. Nimi on tärkeä osa yrityksen ensivaikutelmaa. Tämän takia on hyvä, mikäli nimi kuvaa yrityksen harjoittamaa toimintaa jollain tavalla, tai ei ainakaan saa kuulijaansa ihmettelemään, mistä oikein on kysymys. Oman nimen käyttäminen yrityksen nimenä on melko yleistä, mutta on suositeltavaa miettiä, voiko omaan nimeen lisätä vielä jotakin muuta, esimerkiksi toimintaa kuvaavan sanan. Omasta nimestä voi kehitellä myös jonkinlaisen yhdistelmän tai lyhenteen. Kannattaa kuitenkin muistaa, että nimen on hyvä sopia tarvittaessa myös ikääntyneemmän väestön suuhun. Hyvä esimerkki nimestä on tämän oppaan alussakin esitelty Kotiapu Kodinhelmi.

Yrityksen nimi rekisteröidään Patentti- ja rekisterihallituksen ylläpitämään kaupparekisteriin, joka tarkoittaa sitä, että saat nimen käyttöön yksinoikeuden. Nimen rekisteröintiin liittyy myös muutamia säädöksiä, jotka tulee huomioida nimeä mietittäessä. Se ei esimerkiksi voi olla sama nimi kuin jo olemassa olevalla yrityksellä, eikä myöskään liian samankaltainen. Lisäksi tietyt eris- ja yleisnimet yksittäin eivät ole sallittuja.

Lisää tietoa kelvollisista yritysten nimistä löydät esimerkiksi [Yrittäjien](#) sivuilta.





Mainonta

Mainonta on iso osa myynninedistämistä. Kohderyhmän tiedostaminen on ensiarvoisen tärkeää, kun valitaan mainontaan käytettäviä keinoja. Mainonnan tulee tavoittaa mahdolliset asiakkaat helposti, ja ajantasaista tietoa on oltava saatavilla, kun joku sitä lähtee hakemaan. Lisäksi on hyvä pohtia, mitä tietoa haluaa mainonnalla välittää. Esimerkiksi kotitalousvähenyksestä ja sen käytöstä on hyvä vihjaista mainonnan yhteydessä.

Tänä päivänä ei ole yritystä, jolla ei olisi nettisivuja. Kotisivut ovat tärkeä osa yrityksen imagoa. Tämä lisää näkyvyyttä, ja kaikki tarpeellinen tieto on saatavilla yhdestä osoitteesta. Mainontaa voi hoitaa myös lehteen laitettavalla mainoksella, tai pienellä esitekirjasella, jota voit yrittää saada eri sosiaali- ja terveysalan toimipisteisiin jaettavaksi.

Markkinointi ja mainonta sosiaalisessa mediassa on lisääntymässä kaiken aikaa. Yhteisöpalvelu Facebookista löytyy jo nyt useamman kotipalveluyrityksen oma sivu, johon yrittäjä tai työntekijät päivittävät yrityksen kuulumisia viikkotasolla. Tämän tyyppisessä mainonnassa on kuitenkin otettava huomioon asiakkaiden yksityisyydensuoja.

Tärkeintä on, että löydät persoonallisen ja luontevan tavan mainostaa yritystäsi. Joukosta erottuminen hyvällä tavalla voi nostaa yrityksesi pinnalle. Kannattaa myös muistaa, että hyvä kuuluu kauas, paha vielä kauemmas. Vanha kunnon puskaradio toimii varmasti, joten sille kannattaa pyrkiä antamaan vain hyvää kerrottavaa. Laadukas palvelu on aina hyvää mainosta.



Hinnoittelu

Viimeistään omaa hinnoitteluasi suunnitellessa tulee tutustua muiden yritysten hintapolitiikkaan, sillä se on yksi suurta roolia näyttelevä tekijä varsinkin alkuvaiheessa. [Vantaa-oppaasta](#) löydät kaikki Vantaan seudulla toimivat yritykset, joiden toimialaan liittyy kotipalvelu.

Vertailupohjaa luodessa on hyvä tarkastella muiden yritysten palvelun hintoja myös siltä kannalta, että onko tuntiinintaan laskettu mukaan matkoista työntekijälle kertyvät kilometrit, vai laskutetaanko ne ja muut lisät erikseen. Vantaan seudulla on muutamakymmentä kotipalvelua tarjoavaa yritystä (vuonna 2014). Osan toimialaan liittyy olennaisesti siivous ja yrityssiivous.

Keskimääräinen veroton tuntiininta pääkaupunkiseudulla liikkuu 30–40 euron välillä (vuonna 2014, arvio perustettu internet-sivuilta löytyneisiin hintatietoihin). Tämä vaihtelee riippuen siitä, sisältääkö tuntiveloitus valmiiksi kilometrikorvaukset ja pyhä- ja eri vuorokaudenaikoihin liittyvät lisät.

Usein kotipalveluyrityksiltä halutaan pidempiaikaista palvelusopimusta. Tällaisia tilanteita varten on hyvä sopia yksilöllinen hinnoittelu asiakaskohtaisesti, joka voi mahdollisesti olla kertaluonteista palvelua halvempi. Yksilöllisessä hinnoittelussa tärkeitä tekijöitä ovat usein suoritettavan palvelun vaativuus ja toistuvuus, asiakkaan rajoitteet ja toiveet.



Nettisivujen perustaminen

Nettisivut ovat kätevä tapa mainostaa yritystä, ja nykypäivänä lähes välttämättömät, sillä useimmiten tietoa yrityksistä ja palveluista haetaan internetin kautta. Nettisivujen on hyvä olla mahdollisimman selkeät ja informatiiviset. Esimerkiksi lyhyt ja avoin yrityksen, yrittäjän ja/tai mahdollisten työntekijöiden esittely, sekä ajantasaiset yhteystiedot lisäävät luotettavuutta. Maininta yrityksen toimialasta ja -alueesta tarkentaa myös asiakkaalle annettavaa kuvaa.

Kotisivut on mahdollista tehdä itse, mutta halutessasi on aina mahdollista ottaa yhteys tahoon, joka tekee sivut puolestasi. Maksullisten kotisivujen hyvä puoli on se, että kotisivuille on usein mahdollista saada enemmän sisältöä, ja käyttöön saa usein myös oman, nettisivuihin linkitetyn sähköpostilaatikon sopimuksesta riippuen.

Omille sivuilleen on mahdollista saada yksilöllinen verkkotunnus (esimerkiksi www.domain.fi). Verkkotunnuksen päätteitä on useita, muun muassa fi, com ja net. Fi-tunnusta voi hakea Viestintävirastolta, joka myöntää tunnuksia tietyt vaatimukset täyttävälle yrityksille tai henkilöille. Fi-tunnusta pidetään yleisesti luotettavuuden merkinä, jonka vuoksi Viestintävirasto edellyttää fi-tunnuksen hakijalta muun muassa suomen kansalaisuutta ja kotikuntaa Suomessa. Viestintävirasto ei vastaa muiden kuin fi-tunnuksien myöntämisestä.

Viestintäviraston [Domain-sivustolta](#) saat lisätietoa verkkotunnuksista ja niiden rekisteröinnistä. Lisäksi sivuilta voi helposti hakea lähimmät [palveluntarjoajat](#), joiden kautta on mahdollista hankkia nettisivut, sähköpostilaatikko ja yksilöllinen verkkotunnus.



Toimitilat

Kotipalveluyrittäjän työ tapahtuu pääsääntöisesti asiakkaan luona tai vähintään hänen määrittelemässään paikassa. Näin ollen kotipalvelualalla toimiva yritys ei välttämättä tarvitse varsinkaan aluksi suuria toimitiloja, sillä toimitiloissa tehtävä työ voi rajoittua lähinnä toimistopuolen töihin. Toimitilojen vuokraaminen tai hankkiminen on aina iso ja jopa ylimääräinen menoerä, mikäli se ei ole yrityksen pääasiallisen toiminnan ehdottomana edellytyksenä.

Kotitoimiston verovähennyskelpoisuus

Useimmat yrittäjät haluavat kuitenkin erillisen paikan yrityksen tavaroille ja papereille. Hyvä ratkaisuvaihtoehto tähän on usein kotitoimisto. Yrittäjä voi vähentää verotuksessa kotitoimistosta koituvat kulut, esimerkiksi mahdollisen vuokran ja kalustekustannukset, mikäli ne ovat kohtuullisia suhteutettuna yrityksen toimintaan.

Lähtökohtaisesti yrittäjällä on sama oikeus verovähennyksiin kotitoimiston osalta kuin palkansaajalla: mikäli jotakin tiettyä tilaa tai kalustoa käytetään jatkuvasti elinkeinotoimintaan, on niistä aiheutuneet kustannukset mahdollista laittaa verovähennyksiin.

Tarkemmat laskelmat parhaista verohyödyistä saat kirjanpitäjältäsi. Lisää aiheesta voit lukea myös Suomen Talousverkon sivuilta kirjanpitäjä ja yrittäjä Sami Siipolan [blogikirjoituksesta](#).





Yrityksen autoilu

Kotipalveluyrittäjän työssä auto on todennäköisesti elinehto, sillä työ tapahtuu pitkälti asiakkaan luona, tai vähintään hänen määrittämässään paikassa, ja välimatkat voivat toisinaan olla pitkiä. Autokysymys on asia, jota kannattaa miettiä jo ennen toiminnan aloittamista. On hyvä pohtia, kannattaako yritykselle ostaa työajoa varten auto, vai käyttääkö yrittäjä omaa autoaan myös työajoihin. Yrityksen autoiluun liittyy muutama verotuksellinen seikka, jotka tulee huomioida.

Arvonlisäverovähennyskelpoisuus ei koske yritykselle hankittavia henkilöautoja, mikäli ne eivät ole tulossa yksinomaan yrityksen elinkeinon harjoittamista varten, esimerkiksi ammattimaiseen henkilökuljetukseen (taksi) tai ajo-opetukseen (autokoulu). Yrityksen nimissä olevien pakettiautojen kohdalla tilanne on toinen. Niiden omistamisesta, käytöstä ja huolloista syntyvät kustannukset ovat arvonlisäverovapaita.

Ajopäiväkirja

Ajopäiväkirjan pitäminen on pakollista, sillä se on työkalu, jonka avulla on selvitettävissä auton todellinen käyttö. Ajopäiväkirjasta pitää käydä ilmi ainakin seuraavat asiat päivittäisellä tasolla:

- Ajon alkamis- ja päättymisajankohta
- Ajon alkamis- ja päättymispaikka, ja tarvittaessa reitti
- Matkamittarin lukema ajon alkaessa ja päättyessä (kilometrit)
- Matkan pituus
- Ajon tarkoitus
- Auton käyttäjä

Ajopäiväkirjan täyttämiseen kannattaa panostaa, sillä se on varma keino olla turvassa ja seistä antamansa tiedon takana, mikäli verottaja esittää kysymyksiä liittyen ajoneuvon käyttöön.



Arvonlisäverottomuus

Yksityisten palveluntuottajien palvelujen myyminen [arvonlisäverottomana](#) edellytetään, että yrittäjä on tehnyt toiminnastaan ilmoituksen toimintakuntaan. Verottomuus koskee ainoastaan niitä palveluja ja siinä laajuudessa, joiden harjoittamisesta yksityinen palveluntuottaja on tehnyt ilmoituksensa.

Verotonta kotityöpalvelu on silloin, kun asiakas hankkii kotityöpalvelun suoraan yksityiseltä palvelun tarjoajalta kirjalliseen sopimukseen perustuen. Tällöin palvelun tarjoajan vastuulla on laatia sopimus, joka sisältää palvelu- tai muun vastaavan asiakassuunnitelman. [Suunnitelmasta](#) tulee käydä ilmi muun muassa mitä palveluja ja kuinka paljon asiakkaalle myydään. Palvelujen tarve voi aiheutua esimerkiksi sairaudesta, vammaisuudesta tai ikääntymisestä johtuvasta toimintakyvyn alentumisesta sekä lasten ja nuorten hoitoon ja huoltoon liittyvistä syistä.

Omaevalvontasuunnitelma

Yksityisistä sosiaalipalveluista annetun lain 6 §:n mukaan kaikkien sosiaalipalvelujen tarjoajien on laadittava omaevalvontasuunnitelma toiminnan asianmukaisuuden varmistamiseksi. Omaevalvontasuunnitelmassa tulee olla kaikki tuottajan sosiaalipalvelut ja palvelukokonaisuudet.

Palvelun tuottajan on pidettävä omaevalvontasuunnitelma julkisesti nähtävänä ja seurattava sen toteutumista.

”Omaevalvontasuunnitelma on yksi arvonlisäverottomuuden edellytys”

Omaevalvonnalla tarkoitetaan palvelujen tuottajan omatoimista laadun varmistamista siten, että toiminnassa toteutuvat lainsäädännön, valvontaohjelmien ja laatusuosituksen sekä palvelujen tuottajan itse omalle toiminnalleen asettamat vaatimukset.

Omaevalvontasuunnitelma on osa sosiaaliviranomaisten valvontaa ja siten myös osa palvelun laadun hallintaa sekä sen kehittämistä. Arvonlisäverolain 38 §:n mukaan arvonlisäverottoman sosiaalipalvelun edellytys on, että palvelu on sosiaaliviranomaisten valvomaa. Omaevalvontasuunnitelma on siten yksi arvonlisäverottomuuden edellytys. Yksityisten palveluntuottajien [Vantaan omaevalvontasuunnitelmat](#) ovat asiakkaiden ja omaisten nähtävissä tulosityksiköissä.



Starttiraha ja yrityksen rekisteröinti

Starttiraha

Starttiraha on TE-toimiston myöntämä raha, jonka tarkoitus on turvata yrittäjäksi ryhtyvän toimeentulo sinä aikana, kun yritystoiminta ei vielä ole vakiintunutta ja tuottavaa. Starttirahaa maksetaan kuitenkin enintään 18 kuukauden ajan.

Starttirahaa voi saada vain päätoimiseksi yrittäjäksi ryhtyvä henkilö. Edellytykset starttirahan saamiselle ovat, että hakijalla on riittävät valmiudet aiotun yritystoiminnan harjoittamiseen, yritystoiminta on päätoimista ja sen arvellaan saavan ilmaa siipien alle realistisen ajan kulussa.

Starttirahaa ei myönnetä, mikäli yrittäjäksi aikovan toimeentulo on jo turvattu jollain tavalla, esimerkiksi palkan muodossa. [Tästä](#) linkistä voit lukea tarkemmat kriteerit starttirahan hakijalle.

Ota yhteys ennen starttirahan hakemista TE-toimistoon. Starttirahapäätös tehdään yleensä kahdessa jaksossa, jolloin kunkin jakson pituus voi olla enintään kuusi (6) kuukautta. Jos kahden jakson jälkeen arvioidaan olevan edelleen tarvetta toimeentulon turvaamiseen, voidaan starttirahaa myöntää kolmannelle jaksolle, kuitenkin enintään kuuden (6) kuukauden ajaksi.

Lisätietoja starttirahasta saat [Vantaan Uusyrityskeskuksesta](#).

[Starttirahan sähköinen haku \(te-palvelut.fi\)](#)

[Hakemus starttirahasta](#)

[Jatkohakemus starttirahasta](#)



Yrityksen rekisteröinti

Uusien yritysten on pääsääntöisesti ilmoittauduttava [kaupparekisteriin](#). Rekisteröinti on ehdottomasti tehokkain tapa suojata yrityksen toiminimi, sillä toiminimeksi ei ole mahdollista rekisteröidä jo olemassa olevan yrityksen nimeä. Näin vältetään sekaannuksilta.

Kaupparekisteriin tehdään niin sanottu perusilmoitus, joka onnistuu käyttämällä viranomaisen vahvistamia perustamislomakkeita. Kaupparekisteriin rekisteröinnin yhteydessä on mahdollista ilmoittautua myös arvonlisäverovelvollisten rekisteriin, ennakkoperintärekisteriin, työnantajarekisteriin ja/tai vakuutusmaksuvelvolliseksi.

Lisää perusilmoituksen tekemisestä, kaupparekisteristä ja muista rekistereistä löydät [täältä](#).



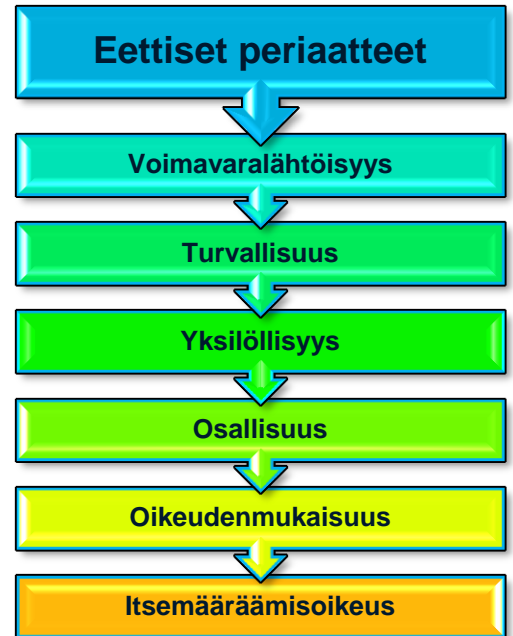


Toimintaan liittyviä tärkeitä asioita

Arvot, asenne ja eettisyys

Kotityöpalvelu yrityksessä on tärkeää huomioida, että asiakas saa tarpeenmukaisia palveluita, jotka tukevat kotona selviytymistä. Tarkoituksena on antaa turvallista ja hyvää hoivaa ja huolenpitoa. Hyvinvoinnin edistäminen, turvallisuus, oikeudenmukaisuus sekä kunnioittaminen ovat toiminnan kulmakiviä tämän kaltaisen asiakastyön kanssa.

Asiakkaita tulee kohdella ystävällisestä ja kunnioittavasti ja palveluita tarjotaan sovitusti tai laaditun palvelusuunnitelman mukaisesti. Jokainen ihminen on ainutlaatuinen persoona, joka on vuorovaikutussuhteessa ympäristöönsä. Luottamus on perusta, jolle rakennetaan hyvä suhde ja toiminta tulee perustua täsmällisyyteen. Jokaisella työntekijällä on oltava henkilökohtainen laatuvastuu omasta työstään.





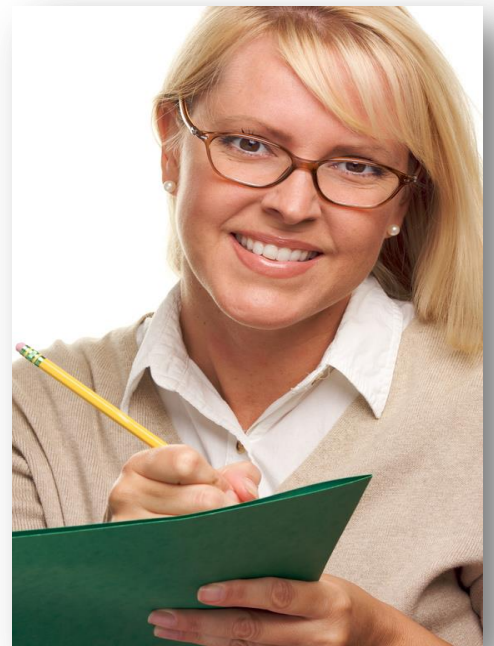
Henkilötiedot ja tietosuoja kotityöpalveluyrityksissä

- Mieti mitä tietoja tarvitset ja miksi? ([käyttötarkoitussidonnaisuus](#), [tarpeellisuusvaatimus](#))
- Varmista tietojen käsittelyn lainmukaisuus ([käsittelyperuste](#))
- Varmista, että asiakkaasi tietävät, miten (ja mitä) [heidän tietojaan käsittelet](#) (informointi)
- Laadi [rekisteriseloste](#)
- Huolehdi tietojen asianmukaisesta suojaamisesta ja hävittämisestä ([tietoturva](#))

Huolellisuusvelvoite

Rekisterinpitäjän tulee käsitellä henkilötietoja laillisesti, noudattaa huolellisuutta ja hyvää tietojenkäsittelytapaa sekä toimia muutoinkin niin, ettei rekisteröidyn yksityiselämän suojaa ja muita yksityisyyden suojan turvaavia perusoikeuksia rajoiteta ilman laissa säädettyä perustetta. Sama velvollisuus on sillä, joka itsenäisenä elinkeinon- tai toiminnanharjoittajana toimii rekisterinpitäjän lukuun.

Tästä [linkistä](#) saa kotityöpalveluyrittäjä lisätietoa rekisterien luomisesta ja sen käsittelystä lain mukaisella tavalla.



”Muista suojata tietokoneesi ja pidä asiakastiedot valvotussa lukitussa paikassa!”



Hyödyllisiä linkkejä

- YritysVantaa
- Liiketoimintasuunnitelma
- Kaupparekisteri
- Yritys ja yhteisötietojärjestelmä
- Julkiset palvelut yhdestä paikasta
- Suomen kotityöpalveluyhdistys Ry
- Laatusertifikaatti
- Hyväksytyt palveluntuottajat
- Laadukas kotityöpalveluopas
- Starttiraha

